



# COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

SERVIZI:AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N° 51 del 22.7.2009

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALL'ASSISTENTE SOCIALE. INDIZIONE DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA.

Lenola, li 22.7.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
De Parolis Rosanna

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI E DI RAGIONERIA  
*Magnafico Fernando*

data 22.7.2009

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del comune

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ REG n.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Cinzia Iacuele

data \_\_\_\_\_

n. 1 copia



# COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

SERVIZI:AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N.51 DEL 22.7.2009

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALL'ASSISTENTE SOCIALE.INDIZIONE DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA.

Lenola, lì 22.7.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to De Parolis

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI E DI RAGIONERIA  
F.to Magnafico

Lenola, lì 22.7.2009

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del comune  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Rep. N.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Iacuele

Per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Cinzia Iacuele

data \_\_\_\_\_

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che questo Ente ha urgente necessità di dotarsi della figura di un **Assistente Sociale**, operatore preposto, tra le altre attività, alla stesura ed alla realizzazione del Piano di zona Distrettuale del distretto socio-sanitario -Fondi-Terracina di cui fa parte anche il Comune di Lenola;
- che tale attività appartiene alle funzioni rientranti nelle attribuzioni di questo Ente, ai sensi della legge n. 328/2000 che al fine di raggiungere il predetto obiettivo si rende necessario indire una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un Assistente Sociale;1

Vista la deliberazione di C.C. n. 25 del 30.03.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione con i relativi allegati, tra i quali figura il programma di incarichi di studio, di ricerca e di consulenze per l'anno 2009, fissandone contestualmente la spesa;

Richiamato l'articolo 7, comma 6, del d.lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato dall'articolo 46, comma 1, del richiamato d.l. n. 112/2008 il quale prevede che *"per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, a obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";*

**Rilevato** che l'incarico si caratterizza per i seguenti elementi essenziali:

**contenuto:** assicurare i servizi essenziali dell'ente da erogare a favore della cittadinanza quali quelli dei Liveas sociali previsti dalla legge 328/2008;

**durata:** mesi sette dalla stipula del contratto;

**Corrispettivo:** € 6.500,00 da liquidare con cadenza mensile;

**Esperiti** i tentativi di ricercare all'interno della dotazione organica dell'Ente un dipendente con i requisiti necessari a poter ricoprire l'incarico di che trattasi e dato atto che la struttura burocratica non è in grado di assolvere alla predetta attività;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 59 del 24.4.99 ed integrato con deliberazione di g.c. n. 129 del 27.11.2008, che ha approvato il regolamento per il conferimento di incarichi esterni;

Preso atto che le somme disponibili pervengono dalla ripartizione delle risorse regionali di cui al DPR 616/77 e riconducibili a somme a destinazione vincolata;

Visto l'allegato avviso di selezione;  
Visto il TUEL n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

Di indire una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un professionista esterno -Assistente sociale-** Come da allegato bando che contestualmente si approva con il presente atto;

Di stabilire che l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione formale del contratto di affidamento ed avrà una durata di 7 (sette) mesi consecutivi, salvo possibilità di proroga contrattuale derivante da straordinarie esigenze di continuità e compimento del servizio;

Di dare atto che la spesa derivante dal presente incarico, preventivata in €.8000,00 a lordo delle ritenute previdenziali ed erariali trova disponibilità sul cap.1422/04, del corrente esercizio finanziario;

Di provvedere alla pubblicazione del nominativo del professionista incaricato e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

Di trasmettere, altresì, copia dell'atto di affidamento dell'incarico, corredato della valutazione dell'organo di revisione dell'Ente, alla sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;

Di dare esecuzione al presente atto nelle forme di legge.